

平成23年9月5日

各位

北海道人事委員会事務局長  
(公 印 省 略)

平成23年度身体障がい者を対象とした北海道職員等採用選考試験の実施について

当委員会では、身体障がい者の雇用の促進を図ることを目的に、平成23年度身体障がい者を対象とした北海道職員等採用選考試験を別添「試験案内」のとおり実施いたします。

つきましては、試験の実施について、対象となる方へ周知していただきますようご協力をお願い申し上げます。

なお、試験案内については、下記の方法で入手できますので、併せて周知願います。

記

1 ホームページから入手する場合

次のホームページからダウンロードしてください。

なお、試験案内はPDFファイルとなります。

北海道人事委員会ホームページアドレス

<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/index.htm>

2 郵送により入手する場合

封筒の表に「身体障がい者選考試験案内請求」と朱書きし、封筒の裏に郵便番号、住所、氏名、連絡先、電話番号を明記のうえ、返信用封筒（角形2号（A4判が入る大きさ）の封筒に送付先を明記し、120円切手（1部の場合）を貼付）を必ず同封し、次の宛先に送付して下さい。

〒060-8588（住所不要） 北海道人事委員会事務局任用課

札幌市中央区北3条西7丁目 道庁別館11階 北海道人事委員会事務局任用課 担当：岩木 TEL：011-204-5654 FAX：011-232-2709
---

# 平成23年度 身体障がい者を対象とした 北海道職員等採用選考試験案内

北海道人事委員会  
札幌市中央区北3条西7丁目 北海道庁別館11階  
電話：011-204-5654  
FAX：011-232-2709

「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨に基づき、身体障がい者の雇用の促進を図るため、次のとおり採用選考試験を行います。

受付期間	郵送 9月26日(月)～10月14日(金) ※消印有効
	※申込みは郵送でのみ受け付けます。
第1次試験	11月13日(日)
試験地	札幌市、函館市、旭川市、網走市、帯広市、釧路市

## 1 試験区分、採用予定数及び職務内容

試験区分	採用予定数	職務内容	身分
教育事務 (初級相当)	12名	教育行政 教育委員会に勤務し、教育行政事務に従事します。なお、新規採用時の配属先は原則として、各教育局、道立学校等となります。	北海道職員
		小中学校事務 札幌市以外の公立小中学校に勤務し、学校事務に従事します。	市町村職員
警察事務 (初級相当)	6名	警察本部に勤務し、警察行政事務に従事します。なお、新規採用時の配属先は、警察本部、各方面本部、警察署のいずれかとなります。	北海道職員

※ 受験者は上記の試験区分から、第1志望、第2志望を選択することができます。なお、試験方法・内容は共通となっており、受験者は第2志望で合格する場合があります。

※ 申込受付後は試験区分の変更は認めません。

※ 採用予定数は、欠員の状況等により変更することがあります。また、配属先は、欠員の状況等に応じて決定されます。

## 2 受験資格

(1) 次のすべての要件を満たす者

- ①身体障害者手帳(1級～6級)の交付を受けている者
- ②学歴を問わず、昭和51年4月2日から平成6年4月1日までに生まれた者(平成24年4月1日現在における年齢が18歳から36歳未満の者)

(2) 次の者は、受験できません。

- ①日本国籍を有しない者
- ②地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する者
  - ・成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
  - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・北海道職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 試験日程、試験地等

試験	試験日	試験地	試験会場
第1次試験	11月13日(日) 9:30(着席) 14:00(終了)	次の道内6市のうち希望する試験地で受験できます。 札幌市 函館市 旭川市 網走市 帯広市 釧路市 (申込受付後における試験地の変更は、原則としてできません。)	受験票でお知らせします。
第2次試験	12月上旬	第1次試験合格通知書で指定します。 (第1次試験地とは異なる場合があります。)	

### 4 選考試験方法及び内容(第1次試験問題の程度は、高等学校卒業程度のものです。)

試験	試験区分	科目	解答時間	内容
第1次試験	全試験区分共通	教養試験 (択一式) 40題	2時間	公務員として必要な一般的知識及び知能についての筆記試験(出題分野は下表のとおり)
		作文試験	1時間	課題に対する理解力、文章による表現力などについての筆記試験(1,000字程度)
第2次試験	全試験区分共通	人物試験		第1次試験合格者に対して、個別面接を実施します。

#### 教養試験出題分野一覧表

出題分野	知識分野：社会科学、人文科学、自然科学 知能分野：文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈
------	---

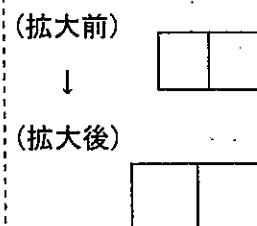
※ 北海道人事委員会のホームページにおいて、北海道職員採用初級試験(高等学校卒業程度)の過去の試験問題等の例題を公開しています。

(<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/saiyoushiken.htm>)

※ 作文試験の評定は、教養試験の結果により行われな場合があります。

・ 視覚障がいのため活字印刷文による受験ができない方は、点字による受験ができます。点字受験を希望する方は、必ず申込書の「受験上の要望事項」欄に記入してください(点字による試験の場合は解答時間が異なります。)

・ 作文試験のマス目は右記の大きさです。マス目が小さすぎて記述が難しい方は、マス目を拡大した用紙で受験ができます。拡大後の大きさは右記のとおりです。マス目の大きい用紙での受験を希望する方は、必ず申込書の「受験上の要望事項」欄に記入してください。



・ その他、試験当日に車椅子を使用するなど、受験に際して要望のある方は、必ず申込書の「受験上の要望事項」欄に要望事項を記入してください。  
なお、申込書への記入がない場合には、対応できないことがあります。

## 5 合格者の決定方法

- (1) 第1次試験合格者  
教養試験及び作文試験の合計点により決定します。
- (2) 最終合格者  
第2次試験の結果に基づいて決定します。

## 6 合格発表【予定】

第1次試験合格発表	最終合格発表	掲 示 場 所
11月25日(金)	12月22日(木)	北海道人事委員会事務局、各総合振興局・振興局(石狩振興局を除く)、東京事務所

合格者の発表は受験番号のみにより行います。合否については、掲示場所で確認してください。

電話による照会には応じておりません。また、合格者には合格通知書を送付します。

合格通知書が発表の日から2日経過しても到着しない場合には、至急、北海道人事委員会事務局までお問い合わせください。

なお、北海道人事委員会のホームページ上でも合格者の受験番号を発表します。  
(<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nyy/index.htm>)

## 7 試験結果の開示について

この試験の結果については、北海道個人情報保護条例第27条第1項の規定により、下表のとおり口頭で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では口頭による開示はできませんので、受験者本人又は受験者の法定代理人(ただし、法定代理人による請求は、受験者が請求時に未成年である場合に限り)が、下表の書類を持参のうえ、午前8時45分から午後5時までの間に直接お越しください。(土・日曜日、祝日及び12月29日から1月3日までは受付しておりません。)

開示請求できる者	開示期間	開示内容	開 示 場 所
第1次試験不合格者 又はその法定代理人	第1次試験合格発表日から1か月間	第1次試験の個別結果及びその成績順位	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第1次試験受験地が「札幌市」の方の開示場所は、下記1のみとなります。</li> <li>・第1次試験受験地が「札幌市」以外の方の開示場所は、下記1及び2となります。</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 北海道総務部人事局 法制文書課行政情報センター (札幌市中央区北3条西7丁目 北海道庁別館3階)</li> <li>2 第1次試験受験地の総合振興局 地域政策部総務課内の「行政情報コーナー」 (別表(4ページ)〔総合振興局の行政情報コーナー〕参照)</li> </ol>
第2次試験受験者 又はその法定代理人	最終合格発表日から1か月間	第1次試験の開示内容及び総合順位	

### 〔受験者が請求する場合に必要な書類〕

本人であることを証明する書類(運転免許証、健康保険の被保険者証、旅券、学生証又は市町村長等が発行する身分証明書等)が必要です。

### 〔法定代理人が請求する場合に必要な書類〕

法定代理人本人であることを証明する書類(法定代理人自身の運転免許証、健康保険の被保険者証、旅券又は市町村長等が発行する身分証明書等)及び法定代理人の資格を証明する書類(戸籍謄本、戸籍抄本又は住民票の写し等)が、それぞれ必要です。

試験地	総合振興局名	所在地	電 話
函館市	渡 島 総合振興局	〒041-8558 函館市美原4丁目6番16号	(0138)47-9411
旭川市	上 川 総合振興局	〒079-8610 旭川市永山6条19丁目	(0166)46-5901
網走市	オホーツク 総合振興局	〒093-8585 網走市北7条西3丁目	(0152)41-0601
帯広市	十 勝 総合振興局	〒080-8588 帯広市東3条南3丁目	(0155)27-8502
釧路市	釧 路 総合振興局	〒085-8588 釧路市浦見2丁目2番54号	(0154)43-9121

### 8 合格から採用まで

- (1) 最終合格者には、各任命権者（教育委員会又は警察本部）から採用についての連絡があり、採用前に健康診断などを行います。原則として平成24年4月以降に採用される予定です。
- (2) 公立小中学校（札幌市以外）に配属された場合、身分は市町村職員となります。
- (3) 受験資格がないこと、受験申込書に虚偽の記載がなされたことなどが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。
- (4) 下記「9 勤務条件等」による勤務が困難な場合や健康診断の結果によっては、採用されない場合があります。

### 9 勤務条件等

- (1) 給 与（金額は平成23年4月1日現在のものです。）

初 任 給	諸 手 当
129,592円 (高校新卒)	期末手当・勤勉手当、通勤手当、住居手当、扶養手当、寒冷地手当等の諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

- ※ 初任給は、採用前の経歴などを考慮の上決定されます。  
 ※ 平成20～23年度は給料月額7.5%を減額して支給しています。（表は減額後の金額です。）

- (2) 勤務時間（原則）  
 月曜日から金曜日までの午前8時45分から午後5時30分までです。  
 （昼休み：午後0時から午後1時）  
 土日祝日及び12月29日から1月3日までは休日です。
- (3) 年次有給休暇  
 1年に20日間（4月1日採用の場合は15日間）となっており、20日間を限度に翌年に繰り越すことが可能です。  
 年次有給休暇以外にも夏季休暇、結婚休暇、忌引休暇などがあります。

(4) その他

公共交通機関による通勤が著しく困難な場合には、自家用自動車等公共交通機関以外の手段（各自で確保）による通勤も可能です。

なお、職務遂行にあたっては、職員以外の人に関わることはできません。

10 申込方法

申込書に必要事項を記入のうえ、郵送により申し込んでください。

郵 送	申込方法	申込書・受験票に必要事項を記入のうえ、併せて受験票の送付先を明記した <u>返信用封筒（80円切手を貼付した長形3号（12.0cm×23.5cm）を必ず同封して、北海道人事委員会事務局任用課（〒060-8588住所省略可）あてに、必ず簡易書留で送付してください。</u>
	受付期間	平成23年9月26日（月）～ 10月14日（金） [10月14日の消印有効です。]

※ 申込みの際は、受験票に写真を貼らないでください。ただし、第1次試験受験の際は、受験票の所定の欄に、6か月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きの縦4cm、横3cmのものを、必ず貼ってきてください。

※ 受験票は、10月28日（金）頃までに発送する予定です。受験票が届かないときは、11月2日（水）までに北海道人事委員会事務局任用課に必ずお問い合わせください。

## 申込書・受験票の記入上の注意

### (1) 申込書・受験票共通

- ① 記入はすべて黒ボールペンを用い、ていねいに書いてください。数字は、算用数字を用いてください。
- ② ※印のある欄以外の欄は、自筆でもれなく記入してください。□欄は、該当する□内にレ印を記入してください。  
なお、筆記が困難な方は代筆を認めています。
- ③ 記入を誤った場合は、横線を2本引き、その上部（なるべく枠内に収まるよう）に訂正後の文字をはっきりと記入してください。

### (2) 申込書

- ① 表面・裏面とも必ず記入してください。
- ② 試験区分は、『教育事務』及び『警察事務』の両方を選択できます。志望する順に「第1志望」及び「第2志望」欄に記入してください。
- ③ 試験地は、札幌市、函館市、旭川市、網走市、帯広市、釧路市の中から受験を希望する場所をひとつ選び、「試験地」欄に記入してください。
- ④ 「受験上の要望事項」は、該当するものを必ず記入又は○で囲んでください。  
なお、要望を認める場合は特に連絡しませんが、要望が認められない場合、若しくは、要望の詳細を確認する必要がある場合は、北海道人事委員会事務局任用課より連絡させていただきます。
- ⑤ 裏面の最後にある「氏名（自筆）」欄に署名がない場合は、原則として申込みを受理しませんので、必ず署名してください。また、申込書を代筆により記入された場合は、受験者本人の氏名と代筆された方の氏名を、あわせて署名してください。

### (3) 受験票

- ① 試験区分は、『教育事務』及び『警察事務』の両方を選択できます。申込書と同様に、志望する順に「第1志望」及び「第2志望」欄に記入してください。
- ② 試験地は、申込書と同様に、札幌市、函館市、旭川市、網走市、帯広市、釧路市の中から受験を希望する場所をひとつ選び、「試験地」欄に記入してください。
- ③ 申込みの際は、写真を貼らないでください。ただし、第1次試験の際は、写真を必ず貼ってきてください。

# 平成23年度 身体障がい者を対象とした北海道職員等採用選考試験申込書

記入に当たっては、試験案内6ページの「申込書・受験票の記入上の注意」をよく読み、誤り、記入漏れがないように十分注意してください。

試験区分		試験地	受験番号
第1志望	第2志望		
		市	※
(フリガナ) 氏名		生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (平成24年4月1日現在 満 歳)	
現住所	〒		
	電話番号 ( )	—	
	携帯電話 ( )	—	
連絡先	(帰省地など、現住所以外に連絡場所がある場合は、記入してください。)		
	〒		
	電話番号 ( )	—	
最終学歴		(次のいずれかにレ印を付けてください。)	
(学校名)	(学部・学科・専攻名)	<input type="checkbox"/> 平成 年 月 卒業・修了 (年月を記入すること。) <input type="checkbox"/> 来年3月 卒業見込・修了見込 <input type="checkbox"/> 在学中 学年 (学年を記入すること) <input type="checkbox"/> 中退	
職業 (次のいずれかにレ印を付けてください。)			
<input type="checkbox"/> 学生・生徒 <input type="checkbox"/> 会社員・団体職員 <input type="checkbox"/> 自 営 <input type="checkbox"/> 無 職 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
身体障害者手帳 (身体障害者手帳に記載されている事項を記入してください。)			
交付年月日	昭 和	年	月 日
	平 成	年	月 日
	(再交付)	年	月 日
	障 害 名 (手帳に記載されているとおりに転記してください。)		
交付番号	第	号	障害程度等級 級

裏面も記入してください。

受験上の要望事項（該当するものを記入又は○で囲んでください。）

1 点字による受験を希望 する ・ しない

2 拡大文字での受験を希望 する ・ しない  
(拡大前 14ポイント → 拡大後 17ポイント)

3 作文試験で、マス目の大きい解答用紙を希望 する ・ しない  
(拡大前   → 拡大後   )

4 試験当日、補装具等の持込み使用を希望 する ・ しない  
※希望する方は、以下から該当する補装具等を選び、記入又は○で囲んでください。  
ただし、補装具等は受験者各自で持参願います。  
(1) ルーペ (2) 拡大読書器 (3) 電気スタンド  
(4) 補聴器 (5) 点字タイプライター  
(6) その他 (補装具等の種類・名称 )

5 身体障害者補助犬の同伴を希望 する ・ しない

6 車椅子の使用を希望 する ・ しない  
※希望する方は、車椅子の大きさ（縦・横・高さ）、使用に当たっての要望を、以下の括弧内に記入してください。  
( )

7 来場に当たり、駐車場利用を希望 する ・ しない  
(公共交通機関等での来場が困難な場合に限りませう。)

8 その他の要望  
その他、受験に当たり配慮を希望する事項があれば、具体的に記入してください。  
( )

〈注1〉聴覚障がいの方には、試験官発言事項を書面にしたものを試験当日に配付します。  
〈注2〉要望の内容により、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。

私は、試験案内に掲げている受験資格をすべて満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。  
(日付、氏名とも必ず記入してください。記載のない場合は、原則として受理しません。)

平成 年 月 日 氏名 (自筆)

筆記が困難な場合の代筆者署名欄

# 平成23年度 身体障がい者を対象とした 北海道職員等採用選考試験 受験票

申込みの際は、写真を貼らないでください。  
ただし、試験当日に写真が貼られていない場合は受験できません。  
写真裏面に氏名を記入しはがれないよう全面にのりづけしてください。  
(縦4cm 横3cm)

平成 年 月 撮影

試験区分		試験地
第1志望	第2志望	
		市
(フリガナ)	受験番号	
氏名	※	

※欄は記入不要

## 注意事項

- (1) 受験の際は、写真を貼った受験票、鉛筆（HBに限る）数本、プラスチック製消しゴム及び昼食を必ず持参してください。  
※ 作文試験では、シャープペンシル使用可。
- (2) 時計は計時機能だけのものに限り、携帯電話を時計として使用することはできません。
- (3) 合格発表は受験番号のみの発表となりますので、受験番号は忘れないようにしてください。
- (4) 会場は全面禁煙です。
- (5) 北海道人事委員会から許可を受けた者以外の自家用自動車での来場は禁止します。
- (6) 自然災害等により、試験の延期や開始時刻の繰り下げ等を実施する場合は、HPでお知らせします。  
(携帯用 <http://www.pref.hokkaido.lg.jp/i>  
パソコン用 <http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/index.htm>)

試験日は、11月13日（日）です。午前9時30分までに着席してください。

遅刻は原則として認めません。

試験会場は以下のとおりです。

- (1) 申込書・受験票に記載された個人情報につきましては、平成23年度採用選考試験以外の目的には使用しません。
- (2) この試験において提出された書類は、返却できません。
- (3) 収集した個人情報については、北海道個人情報保護条例、北海道人事委員会が保有する個人情報の保護に関する規則及び北海道人事委員会事務局文書管理規程に基づき適切に管理します。